



PLAN INTEGRITETA
AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU BIH
2021 – 2025. GODINA

Sarajevo, 14.03.2022. godine

Sarajevo, Trg Bosne i Hercegovine 1; tel: ++ 387 33 284-703; fax: ++ 387 33 268-312



Mjere za unapređenje integriteta

Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: •Visoki prioritet •Umjereni prioritet •Niski Prioritet	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
Neophodno je navesti rizik (npr. nezakonito primanje poklona)	Predlaže radna grupa na osnovu vlastite analize stanja institucionalnog integriteta te analize odgovora iz upitnika	Radna grupa određuje prioritet svake predložene mjere na osnovu ocjene intenziteta rizika iz prethodne tabele ¹	Radna grupa određuje koje su aktivnosti neophodne radi realizacije mjere	Radna grupa predlaže osobu (ime, prezime, pozicija) kao i rok za realizaciju svake pojedinačne mjere	Radna grupa procjenjuje da li će za provođenje nekih od mjera biti potrebno izdvojiti određena finansijska sredstva
Oblast: Kancelarijsko poslovanje i zaštita podataka Rizik: Poslovi podložni korupciji i koruptivnom djelovanju Faktor rizika: Neinformisanost manjeg broja zaposlenih o postojanju internih akata i procedura usmjerenih na prevenciju korupcije	Mjera 1: Dosljedna primjena internih akata usmjerenih na prevenciju korupcije Mjera 2: Upoznavanje svih zaposlenih o postojanju i sadržaju internih akata i procedura usmjerenih na prevenciju korupcije	Niski	Upoznavanje zaposlenih sa sadržajem propisa u vezi borbe protiv korupcije	Osoba nadležna za nadzor nad provođenjem Plana integriteta Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti
Oblast: Etika i lični integritet Rizik: Nepoznavanje propisa iz oblasti borbe protiv korupcije Faktor rizika: Nedovoljna informisanost uposlenih o temi integriteta i potencijalnih rizika radnih mjesta na nepravilnosti u	Mjera: upoznavanje i dosljedna primjena propisa iz oblasti borbe protiv korupcije od strane zaposlenih	Niski	Upoznavanje zaposlenih sa sadržajem propisa u vezi borbe protiv korupcije	Osoba nadležna za nadzor nad provođenjem Plana integriteta Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti

¹ Visok intenzitet rizika određuje visok prioritet mjere, umjereni intenzitet rizika podrazumijeva umjereni prioritet mjere, a niski intenzitet rizika nizak prioritet mjere.

radu, koruptivnom ponašanju i korupciji					
Oblast: Upravljanje ljudskim resursima Rizik: Nesrazmjera između opisa poslova i poslova koji se stvarno obavljaju Faktor rizika: Nesrazmjera između opisa poslova i poslova koji se stvarno obavljaju	Mjera: Usklađivanje radnih zadataka sa opisom poslova radnih mjesta	Niski	Analiza strukture radnih mjesta	Rukovodstvo institucije Rok – 01.01.2024. g.	Ne možemo to procijeniti
Oblast: Kancelarijsko poslovanje i zaštita podataka Rizik: Nezadovoljavajući protok informacija o poslovnim aktivnostima Faktor rizika: Zaposleni nedovoljno dijele informacije važne za rad	Mjera: Poboljšati protok informacija unutar institucije (sektora i odsjeka)	Umjereni	Približivanje zaposlenima značaja razmjene informacija u okviru institucije (sektora i odsjeka)	Rukovodstvo institucije Rok – 01.01.2024. g.	Ne možemo to procijeniti
Oblast: Etika i lični integritet Rizik: Nedovoljne konsultacije u okviru institucije (sektora i odsjeka) na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta Faktor rizika: Zaposleni nedovoljno dijele informacije važne za rad	Mjera 1: Poboljšanje kvaliteta konsultacija u okviru institucije (sektora i odsjeka) na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta Mjera 2: Poboljšane interne komunikacije kroz održavanje periodičnih sastanaka	Niski	Češće obavljanje konsultacija na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti

Oblast: Jačanje etike i profesionalnog integriteta Rizik: Pokušaj osoba unutar ili van institucije da utiču na profesionalne odluke zaposlenih Faktor rizika: Nedovoljno održavanje stručnih obuka iz oblasti jačanja integriteta	Mjera: Otklanjanje mogućnosti uticaja na zaposlene prilikom donošenja profesionalnih odluka kroz kontinuirano održavanje stručnih obuka	Niski	Aktivnost kojom bi se zaposlenima približio značaj razmjene informacija, odnosno značaj informisanja nadređenih radi prevazilaženja navedenog rizika	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti
Oblast: Upravljanje ljudskim resursima Rizik: Nezadovoljavajuća percepcija većine zaposlenih o tome da li je važnije zadatke završiti u skladu sa pravilima ili na vrijeme, te da li je improvizacija dozvoljena u obavljanju radnih zadataka Faktor rizika 1: Zaposleni nisu sigurni da li je važnije zadatke završiti u skladu sa pravilima ili na vrijeme Faktor rizika 2: Zaposleni nisu sigurni da li je improvizacija dozvoljena u vršenju radnih zadataka	Mjera1: Uticati na percepciju zaposlenih o važnosti obavljanja poslova u skladu sa propisima Mjera 2: Uticati na percepciju zaposlenih o važnosti obavljanja poslova u skladu sa propisima	Umjereni	Provesti aktivnost kojom bi se povećala svijest zaposlenih o posljedicama neizvršavanja radnih zadataka u skladu sa pravilima	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti
Oblast: Rukovođenje institucijom Rizik: Nezadovoljavajuća percepcija manjeg broja zaposlenih o tome da li je količina obavljenog posla	Mjera 1: Uticati na percepciju zaposlenih radi otklanjanja navedenog rizika	Niski	Provesti aktivnost kojom bi se povećala svijest zaposlenih o važnosti kvalitetnog obavljanja poslova u cilju očuvanja ugleda institucije	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti

često važnija od kvaliteta obavljenog posla Faktor rizika: Mali broj zaposlenih nije siguran da li je količina obavljenog posla često važnija od kvaliteta obavljenog posla					
Oblast: Rukovođenje institucijom Rizik: Nezadovoljavajuća percepcija većine zaposlenih da li se tolerišu propusti u radu ili u vezi sa radom Faktor rizika: Većina zaposlenih nisu sigurni, odnosno nije im jasno da li se propusti u radu ili u vezi sa radom tolerišu	Mjera 1:Uticati na percepciju zaposlenih radi otklanjanja navedenog rizika	Srednji	Provesti aktivnosti sa svim zaposlenim kako bi se raspravilo ovo pitanje, odnosno da bi svim zaposlenima bilo jasno šta su zapravo propusti u radi ili u vezi sa radom i da li se ili ne oni tolerišu	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti
Oblast: Etika i lični integritet Rizik: Prijem poklona i drugih nedozvoljenih koristi Faktor rizika: Nepoznavanje propisa koji se odnose na primanje poklona u vršenju dužnosti	Mjera 1: Upoznati zaposlene sa postojećim propisima i njihovim sadržajem Mjera 2: Dosljedna primjena propisa o prijemu poklona	Umjereni	Provesti aktivnosti kojim će zaposleni biti upoznati sa datim propisima i njihovim sadržajem i primjenom (putem maila, obuke, webinara i sl.)	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti

Oblast: Pravni i materijalni poslovi Rizik: Upotreba službenih sredstava i usluga Faktor rizika: Nedovoljno poznavanje propisa koji se odnose na korištenje službenih sredstava i usluga	Mjera: Upoznavanje uposlenih sa propisima o upotrebi službenih sredstava i usluga i dosljedna primjena propisa	Umjereni	Provesti aktivnosti kojima će zaposleni biti upoznati sa datim propisima i njihovim sadržajem i primjenom (putem maila, obuke, webinarara i sl.)	Rukovodstvo institucije, pomoćnici sektora, šefovi odsjeka Rok - kontinuirano	Ne možemo to procijeniti
--	--	-----------------	---	--	---------------------------------