



Na osnovu člana 61. stav 2. i člana 99. stav 5. Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02, 102/09 i 72/17), i na osnovu čl. 59. i 62. a u vezi sa članom 32. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17), te u vezi sa članom 21. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 62/10, 30/14 i 38/17), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, donosi

INSTRUKCIJU
o postupanju Agencije za državnu službu prilikom davanja saglasnosti
za interni premještaj državnog službenika u instituciji Bosne i Hercegovine

Član 1.
(Predmet instrukcije)

(1) Ovom instrukcijom se usmjerava organizacija poslova i način rada zaposlenih Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija), na provođenju odredbi člana 32. stav 1. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17) i člana 21. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 62/10, 30/14 i 38/17), tako što se reguliše postupanje Agencije prilikom davanja saglasnosti za interni premještaj državnog službenika.

(2) Saglasnost Agencije za interni premještaj državnog službenika u suštini ima karakter pozitivnog mišljenja za interni premještaj i proizilazi iz člana 21. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Pravilnik), nije propisana članom 32. stav 1. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon), niti članom 61. stav 2. Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02, 102/09 i 72/17), što bitno određuje kako karakter saglasnosti, tako i način rada i postupanja prilikom davanja iste.

Član 2.
(Izuzeci u primjeni)

(1) Odredbe ove instrukcije ne primjenjuju se na interni premještaj državnog službenika u Upravi za indirektno oporezivanje, s obzirom na zakonsko izuzeće koje se odnosi na ovu instituciju.

(2) Odredbe ove instrukcije se na odgovarajući način primjenjuju u postupku davanja mišljenja za interni premještaj državnog službenika diplomatske i konzularne službe, a koje mišljenje se daje na osnovu Odluke o izuzeću od određenih odredbi Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, koju je Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, uz prethodno mišljenje Agencije, usvojilo na 42. sjednici održanoj 19.2.2004. godine.

Član 3.
(Vrste internog premještaja)

U skladu sa Pravilnikom, interni premještaj može biti uz saglasnost ili na zahtjev državnog službenika (dobrovoljan) i bez saglasnosti državnog službenika (nametnut), u skladu sa potrebama službe.

Član 4.
(Preliminarno postupanje po zahtjevu za davanje saglasnosti)

(1) Kada primi zahtjev za davanje saglasnosti, Agencija provjerava da li isti sadrži sve potrebne elemente i priloge (obrazloženje razloga internog premještaja, detalje internog premještaja uključujući i datum, izjavu o ispunjavanju posebnih uslova i saglasnost državnog službenika).

(2) Neovisno o vrsti internog premještaja, Agencija će tražiti i da se uz zahtjev dostavi i posljednja ocjena rada državnog službenika ako ista nije dostavljena (član 30. stav 7. Zakona).

(3) Ukoliko ocjena rada ne postoji, od institucije se traži i pismeno obrazloženje razloga nepostojanja ocjene.

(4) Odredba stava (3) ovog člana shodno će se primijeniti i kada ocjena postoji ali ista nije postala konačna iz razloga nedostatka verifikacije postupka, u kom slučaju će se od institucije tražiti i dostava takve ocjene.

(5) Ako u zahtjevu za davanje saglasnosti nisu dostavljeni svi relevantni podaci potrebni za odlučivanje, zahtjev se neće samo zato odbaciti, već će Agencija putem komunikacije sa institucijom preduzeti sve potrebne mjere da se zahtjev uredi i da se relevantni podaci potrebni za odlučivanje naknadno dostave.

(6) Od institucije se neće tražiti da uz zahtjev unaprijed dostavi i rješenje o premještaju ili nacrt rješenja o premještaju.

Član 5.
(Nametnuti interni premještaj)

(1) Zahtjev za nametnuti interni premještaj mora sadržavati detaljno obrazloženje sa razlozima takvog premještaja, koje obrazloženje mora biti zasnovano na potrebama službe.

(2) Osim u slučaju očigledne neosnovanosti ili zasnivanja obrazloženja na drugim razlozima, a ne na potrebama službe, Agencija neće cijiniti kvalitet samog obrazloženja ili razloga.

(3) Neovisno od st. (1) i (2) ovog člana, Agencija nastoji da se pokuša obezbijediti saglasnost državnog službenika koji se premješta, što pismenim putem sugeriše instituciji.

Član 6.
(Dobrovoljni interni premještaj)

U slučaju dobrovoljnog internog premještaja, od institucije se neće tražiti detaljno obrazloženje razloga internog premještaja, osim navođenja postojanja objektivno utvrđenih potreba za obavljanje istog premještaja.

Član 7.

(Osnovna svrha davanja saglasnosti)

(1) Osnovna svrha davanja saglasnosti Agencije jeste kontrola zakonitosti internog premještaja, posebno onog internog premještaja za koji se osnovano može pretpostaviti da se neće kontrolisati na drugi način, a ne kontrola djelovanja institucije i odluke njenog rukovodioca za koju on odgovara po važećim propisima o upravi, kao ni razmatranje cjelishodnosti ili svrsishodnosti premještaja.

(2) Zahtjev za nezakoniti interni premještaj Agencija će odbiti.

(3) Neovisno o stavu (2) ovog člana, u slučaju saznanja za izvršenje nezakonitog internog premještaja, Agencija će pokrenuti postupak preispitivanja nepravilnog postavljenja.

Član 8.

(Probni rad)

(1) Zahtjev za interni premještaj u toku probnog rada državnog službenika Agencija će u pravilu odbiti.

(2) Izuzeće od stava (1) ovog člana postoji samo u slučaju kada zahtjev za interni premještaj institucije sadrži opravdan razlog zbog kojeg je interni premještaj u toku probnog rada neophodan (ukidanje radnog mjesta, transformacija institucije, razlozi humane prirode), kada će Agencija dati saglasnost za ovakav nužni i obrazloženi interni premještaj državnog službenika u toku probnog rada.

Član 9.

(Saglasnost)

(1) Pored elemenata propisanih za svaki akt, saglasnost sadrži uvod, naslov i sadržaj.

(2) Uvod sadrži član 21. Pravilnika kao pravni osnov za davanje saglasnosti, te po potrebi i druge akte koji su osnov za davanje saglasnosti.

(3) U sadržaju saglasnosti Agencija konstatuje da interni premještaj državnog službenika nije u suprotnosti sa zakonom, da postoje formalne pretpostavke propisane za premještaj, kao i da nisu uočene druge prepreke zbog kojih se interni premještaj ne bi mogao izvršiti.

(4) Saglasnost nije samostalni upravni akt.

Član 10.

(Zaključak)

(1) Agencija donosi zaključak kojim odbija davanje saglasnosti za interni premještaj iz slijedećih razloga: ukoliko je traženi interni premještaj nezakonit, ako Agenciji ni nakon pismenog traženja i preduzimanja svih potrebnih mjera nisu dostavljeni svi relevantni podaci potrebni za odlučivanje, kada ne postoji osnovan razlog za nametnuti interni premještaj saglasno potrebama službe, odnosno kada zahtjev za nametnuti interni premještaj nije obrazložen ili je očigledno neosnovan ili kada je obrazloženje zasnovano na drugim razlozima, a ne na potrebama službe.

(2) Zaključak sadrži sve zakonske elemente upravnog akta, sa pravom žalbe Odboru državne službe za žalbe Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

**Član 11.
(Mišljenje)**

(1) U postupku davanja mišljenja za premještaj službenika diplomatske i konzularne službe, shodno se primjenjuju odredbe ove instrukcije koje se odnose na pismena traženja, uređenje zahtjeva i preduzimanje potrebnih mjera, osim ako Agencija zaključi da iste neće imati efekta na uređenja zahtjeva za davanje mišljenja.

(2) Agencija neće odbiti davanje mišljenja, ali ukoliko postoje okolnosti koje na bilo koji način dovode u pitanje predloženi interni premještaj, u datom mišljenju sa rezervom će se iznijeti odgovarajuća zapažanja koja se odnose na premještaj, kao neophodan i koristan element koji Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine ocjenjuje u sklopu svih činjenica i okolnosti konkretnog premještaja.

(3) Odredbe u zaključku se ne primjenjuju na postupak davanja mišljenja.

**Član 12.
(Prelazna odredba)**

Svi postupci davanja saglasnosti za premještaje koji su u toku, okončat će se po odredbama ove instrukcije.

**Član 13.
(Prestanak primjene)**

Danom stupanja na snagu ove instrukcije prestaju se primjenjivati akti Agencije br. 05-02-4-489-1/18 od 08.05.2018. godine i 05-34-2-876/18 od 29.08.2018. godine.

**Član 14.
(Primjena instrukcije)**

Ova instrukcija primjenjivat će se dok se Pravilnik ne uskladi u potpunosti sa članom 32. stav 1. Zakona i sa članom 61. stav 2. Zakona o upravi.

**Član 15.
(Stupanje na snagu)**

Ova instrukcija stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj tabli i službenoj internet stranici Agencije.

Broj: 01-02-2-1015-19/19
22. juna 2020. godine
Sarajevo



DIREKTOR
Neven Akšamija
Neven Akšamija