



Broj: 05-50-1227-6/24
Sarajevo, 01.04.2025. godine

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi BiH ("Službeni glasnik BiH" br. 12/02 i 102/09), a u skladu sa Strategijom za borbu protiv korupcije 2024–2028. godina i Akcionim planom za sprovođenje Strategije 2024–2028. godine koje je usvojio Savjet ministara BiH na 52. sjednici održanoj 18.06.2024. godine, te Smjernicama i preporukama za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama BiH koje je razvila Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, ravnateljica Agencije za državnu službu BiH d o n o s i

ODLUKU
O USVAJANJU PLANA BORBE PROTIV KORUPCIJE
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU BIH (2025-2028. GODINA)

I

Usvaja se Plan borbe protiv korupcije Agencije za državnu službu BiH (2025-2028. godina).

II

Aktivnosti predviđene ovim planom će se implementirati u skladu sa predviđenom dinamikom i mogućnostima institucije, te će se putem kontakt osobe na zahtjev izvještavati Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

- Agencija za prevenciju korupcije
i koordinaciju borbe protiv korupcije
- Olja Papaz, kontakt osoba ADS BiH
- arhiva



RAVNATELJICA
Anita Markić



Broj: 05-50-1227-7/24
Sarajevo, 01.04.2025. godine

**PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU BOSNE I HERCEGOVINE
(2025 – 2028. GODINA)**

UVOD

Plan borbe protiv korupcije Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija), sačinjen je u skladu sa Strategijom za borbu protiv korupcije 2024-2028. godina i Akcionim planom za sprovođenje Strategije 2024–2028. godine koje je usvojio Savjet ministara BiH na 52. sjednici održanoj 18.06.2024. godine, te Smjernicama i preporukama za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama BiH koje je razvila Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (u daljem tekstu: APIK).

Korupcija kao pojam je definisana u članu 2. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciji borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, br. 103/09 i 58/13).

U smislu ovog Zakona, korupcija označava „svaku zloupotrebu moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju na državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili opštinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtjevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.“

Plan borbe protiv korupcije 2025 – 2028. godina čine Tekstualni i Tabelarni dio, kako je određeno gore navedenim smjernicama.

ZAKONODAVNI OKVIR

Zakoni koji direktno ili indirektno regulišu oblast borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine, a koji se direktno ili indirektno odnose na Agenciju, u vezi sa njenom djelatnošću i saradnju sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije su:

- Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH;

*Fra Anđela Zvizdovića 1, Sarajevo • Telefon: ++387 33 284 703 • Fax: ++387 33 268-312
kontakt@ads.gov.ba • www.ads.gov.ba*

- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH;
- Zakon o radu u institucijama BiH;
- Zakon o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine;
- Zakon o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine;
- Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine;
- Zakon o slobodi pristupa informacijama u BiH.

Podzakonski akti koji direktno ili indirektno regulišu oblast borbe protiv korupcije u Agenciji:

- Kodeks državnih službenika u institucijama BiH;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agenciji za državnu službu BiH sa sistematizacijom radnih mjesta;
- Uputstvo o uslovima i načinu podnošenja interne prijave od strane zaposlenih u Agenciji za državnu službu Bosne i Hercegovine zbog sumnje ili okolnosti postojanja korupcije;
- Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama BiH;
- Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti zaposlenika u institucijama BiH.

VIZIJA

Vizija Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028. godina je zajednička vizija i Agencije kao sudionika u borbi protiv korupcije institucija BiH. Ona glasi: na svim nivoima vlasti u BiH uspostaviti unaprijeden normativni i institucionalni okvir usklađen sa relevantnim međunarodnim standardima i standardima EU, kao i održiv mehanizam za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, što podrazumijeva proaktivno otkrivanje, neselektivno i efikasno procesuiranje korupcije koje rezultira većim stepenom vladavine prava, suzbijanjem negativnih posljedica korupcije i povećanom povjerenju građana u institucije vlasti.

Vizija Agencije je moderna državna služba koja posluje u skladu sa najvišim standardima, a što su svakako i antikoruptivni standardi.

MISIJA

Misija Strategije za borbu protiv korupcije 2024 – 2028. je da podrži razvoj, usvajanje, promociju i provedbu antikoruptivnih aktivnosti i koordinaciju institucija i tijela za sprječavanje korupcije, otkrivanje i procesuiranje koruptivnih krivičnih djela, te primjenu dobrih praksi i međunarodnih standarda, što je zajednička misija i Agencije kao institucije BiH u zajedničkoj borbi protiv korupcije.

Misija Agencije je da realizujemo procese zapošljavanja i stručnog usavršavanja državnih službenika i pomazemo u upravljanju ljudskim potencijalima institucija BiH radi efikasnijeg, profesionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja poslova iz domena državne uprave.

O AGENCIJI ZA DRŽAVNU SLUŽBU BIH

Agencija je državna institucija Bosne i Hercegovine osnovana Odlukom Savjeta ministara BiH o osnivanju Agencije za državnu službu („Službeni glasnik BiH broj: 93/02 od 20.02.2002. godine),

Agencijom rukovodi direktor kojeg imenuje Savjet ministara Bosne i Hercegovine. Direktor Agencije se nalazi na mjestu sekretara s posebnim zadatkom, a bira se i imenuje u skladu sa članom 34. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.

Nadležnosti Agencije su pobrojane u članu 62. gore navedenog zakona, a to su da: osigurava realizaciju procesa zapošljavanja državnih službenika na zahtjev institucija, pomaže institucijama u realiziranju njihove kadrovske politike, organizacionog razvoja, kao i pri uspostavljanju informacionog sistema upravljanja ljudskim potencijalima, pri čemu i sama vodi modul zapošljavanja i modul registra, s podacima iz člana 62a. ovog zakona, obuka i razvoj državne službe; podnosi godišnji izvještaj o radu i plan rada za narednu godinu Vijeću ministara na odobravanje, a objavit će na zvaničnoj stranici Agencije polugodišnji izvještaj o svom radu, a skraćenu verziju toga ponuditi i sredstvima javnog informiranja, provodi ankete u okviru institucija na zahtjev Savjeta ministara BiH; obavlja ostale poslove i zadatke utvrđene ovim zakonom.

ORGANIZACIONA STRUKTURA

U Agenciji je organizaciona struktura naznačena i opisana u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kojim je propisana unutrašnja organizacija ove institucije i to: organizacionih jedinice i njihova nadležnost, način rukovođenja, programiranje i izvršavanje poslova, ovlaštenja i odgovornosti državnih službenika u obavljanju poslova, ukupan broj državnih službenika i zaposlenika za obavljanje poslova, saradnja u vršenju poslova, radna tijela i stručni kolegij, programiranje i planiranje rada, način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnog odnosa, prijem zaposlenika i pripravnika u radni odnos i prijem volontera, te javnost rada Agencije. U instituciji se primjenjuje vertikalni sistem rukovođenja koji se ogleda u rukovođenju institucijom prema hijerarhiji radnih mjesta.

ODGOVORNOST I ULOGA INSTITUCIJE U SISTEMU PREVENCIJE KORUPCIJE

U okviru Plana borbe protiv korupcije Agencije 2025 – 2028. godine, ova institucija je u tabelarnom pregledu u nastavku uvrstila mjere koje se na nju odnose, a to su sve opšte mjere koje su navedene u Akcionom planu, s tim što je mjera 1.2.6. i specifična mjera koja se odnosi na APIK i Agenciju.

Kao i u dosadašnjem dugogodišnjem radu ove dvije institucije, Agencija će uspostavljati plodonosnu saradnju sa APIK-om u cilju ostvarenja aktivnosti iz ovog plana, te u svim aktivnostima koji se odnose na borbu protiv korupcije i prevenciju borbe protiv korupcije

institucija BiH, te će blagovremeno i efikasno izvršavati obavezu i preuzimati odgovornost dostavljanja podataka i informacija na zahtjev APIK-a.

Ravnateljica Agencije je imenovala Kontakt lice za praćenje sprovođenja ovog Plana.

U okviru ovog plana, u nastavku je Tabelarni pregled aktivnosti, u skladu sa Smjernicama i preporukama za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama BiH koje su navedene u Akcionom planu.

 **RAVNATELJICA**

Anita Markić

Strateški program 1.2. Efikasno upravljanje sukobom interesa					
Broj	Aktivnost	Indikator realizacije	Organizaciona jedinica zadužena za provođenje	Vremenski okvir	Resursi
1.2.2.	Uspostaviti saradnju svih nadležnih tijela u cilju uspostave efikasnog mehanizma kontrole imovinskih/finansijskih obrazaca <i>Opšta mjera</i>	Uspostavljena saradnja Nadležnim institucijama omogućena provjera tačnosti podataka u imovinskim/finansijskim obrascima javnih dužnosnika	Predstavnici ADS BiH	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva
1.2.6.	Izraditi metodologiju/smjernice za upravljanje sukobom interesa državnih službenika <i>Opšta mjera</i>	Izrađena metodologija/smjernice za upravljanje sukobom interesa državnih službenika na inicijativu APIK-a i ADS-a Sprovodi se metodologija /smjernice	Predstavnici ispred ADS Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove, Odsjek za pravne poslove, zaštitu prava i opšte poslove	I kvartal 2027. godine Kontinuirano po usvajanju metodologije/smjernica	Redovna budžetska sredstva
Strateški program 1.4. Odgovorno upravljanje javnim finansijama					
1.4.1.	Sprovoditi finansijsko upravljanje i kontrolu (FUK) na sistemski način	Osigurano funkcionalno sprovođenje finansijskog upravljanja i kontrole uključujući, ali ne ograničavajući se na sljedeće indikatore: imenovan koordinator	Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove, Odsjek za finansije Predstavnici svih sektora, odsjeka i Odjeljenje u ADS	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva

			za FUK, donošenje Pravilnika o FUK-u, donesena Instrukcije o rizicima i izvještavanja o rizicima izradu registara rizika poslovnih procesa, stalno se unaprijeđuje sistem internih kontrola u poslovnim procesima, donose se interni akti o prenosu ovlaštenja i odgovornosti u obavljanju poslova, razdvajanja dužnosti u procesima izvršavanja transakcija, donose se interni akti o raščlanjenim postupcima javnih nabavki, donose se interni akti kojima je osigurano postojanje revizorskog traga o svim sprovedenim transakcijama i kontrolama.			
	Opšta mjera					
1.4.2.	Identifikovati i procijeniti stepen rizika od korupcije u ključnim poslovnim procesima koji su najviše podložni korupciji kroz proces javnih nabavki i zapošljavanja	Identifikovan i procijenjen stepen rizika poslovnih procesa kod javnih nabavki i zapošljavanja u skladu sa smjernicama i preporukama CHJ MFT	Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove, Odsjek za finansije, Sektor za postavljanja, Predstavnici svih	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva	

		BIH, sprovedena analiza uzroka rizika od korupcije u poslovnim procesima u skladu sa smjernicama i preporukama CHJ MFT BIH , sprovedene mjere kojima se utiče na smanjenje stepena rizika od korupcije.	sektora, odsjeka i Odjeljenja u ADS		
	Opšta mjera				
1.4.3.	Razvijati svijest rukovodioca institucije o odgovornosti i ulozi rukovodioca u procesu donošenja poslovnih odluka kojima se osigurava zakonito trošenje raspoloživih sredstava za realizaciju ciljeva institucije	- pozitivno mišljenje revizorskih institucija - smanjen broj izdatih preporuka u revizorskim izvještajima	Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove, Odsjek za finansije	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva
	Opšta mjera				
Strateški program 3.1. Koordinacija i saradnja institucionalnih kapaciteta za sprječavanje korupcije					
3.1.3.	Usvojiti Plan borbe protiv korupcije u Agenciji u skladu sa Strategijom i Akcionim planom	Redovno godišnje izvještavanje i objavljivanje podataka o	Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove, Odsjek	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva

	Opšta mjera	3.1.4. Usvojiti Plan integriteta u Agenciji u skladu sa Strategijom i Akcionim planom	sprovedenju plana borbe protiv korupcije - Pozitivno mišljenje na nacrt plana APIK-a - Usvojen plan integriteta - Redovno godišnje izvještavanje i objavljivanje podataka o sprovođenju planova integriteta	za pravne poslove, zaštitu prava i opšte poslove Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove, Odsjek za pravne poslove, zaštitu prava i opšte poslove	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva
	Opšta mjera					



RAVNATELJICA

Anita Markić